年　　　月　吉日

株式会社○○○

代表取締役　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様

○○○○株式会社

代表取締役

拝啓　貴社ますますご隆盛のこととお慶び申し上げます。

先日は結構なお歳暮のお品をお贈りいただき、誠にありがとうございました。○○○様の御出身地の特産品であるとのお話をうかがい、これからさっそく頂きたいと思っております。年の瀬もさし迫るご多用の折、細やかなお心遣いに心より感謝申し上げます。

○○○様をはじめ、貴社の従業員の皆様におかれましても、大変お忙しくいらっしゃることと存じます。時節柄、くれぐれもお体ご自愛の上お過ごしくださいませ。

取り急ぎ、書中をもって御礼を申し上げます。

今後ともよろしくお願いいたします。

敬具