年　　月　　日

○○○○研究所

所長　　　　　　　　　　　　　　　　様

○○○○株式会社

代表取締役　○○ ○○○

**ご講演のお礼**

拝啓　○○様におかれまして、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

先日は弊社主催のセミナー「○○○○○○○○」（期日：○○○○年○○月○○日）にてご講演を賜り、誠にありがとうございました。

おかげさまで満員でのセミナー開催となり、参加者からも高評価を頂きました。これも○○様のご高名によるものであり、心より感謝申し上げます。

本状にセミナーご講演への謝礼も同封させていただきました。ほんの気持ちばかりで大変恐縮ではございますが、お納めくださいませ。

略儀ながら、取り急ぎ書中をもってお礼申し上げます。

今後ともよろしくお願いいたします。

敬具