年　　月　　日

株式会社○○○○○○

○○○○○○部

○○○ ○○　様

**値引きのご依頼につきまして**

拝啓　時下ますますご清祥のこととお慶び上げます。平素は格別のご高配を賜り、誠にありがとうございます。

このたびは、弊社製品のご発注を賜り、重ねてお礼申し上げます。

ご発注の際に価格値引きのご要望を頂戴いたしましたが、原料価格の高騰と業績の悪化により、現行価格の維持が精いっぱいであり、お値引きが難しい状況です。大変残念ながら、ご希望に沿えず、心よりお詫び申し上げます。

何卒事情をお汲み取りいただき、ご理解、ご了承いただければ幸いです。

なお、現在、○○○よりも低価格で展開している別製品をご提案できるように準備を進めております。改めてご連絡いたしますので、今しばらくお待ちくださいませ。

まずは取り急ぎ回答いたします。

引き続きよろしくお願い申し上げます。

敬具

|  |
| --- |
| ○○○株式会社  ○○○○部  担当：○○○○  住所：  TEL： |